

I. C. "COLLODI - MARINI"-AVEZZANO
Prot. 0015655 del 07/10/2022
IV-2 (Uscita)

Ai docenti dell'istituto
All'Albo
Sul sito Web

Riferimento: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-14

CUP assegnato: H34C22000070001

Oggetto: Avviso per l'individuazione di docenti ESPERTI interni per la realizzazione delle attività previste dal progetto: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-14

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 90 del 29 novembre 2019 e aggiornato con delibera prot.n.9 del 20 dicembre 2021;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- VISTO** il Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la proposta progettuale dell'istituto, Candidatura N. 1077883;
- VISTA** la Nota MI, Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi ricadenti nel Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" - Versione 2.0 - ottobre 2020, trasmesse con Nota M.I. 29583 del 09/10/2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTE** le delibere di adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale, del PNSD ed agli Avvisi provenienti dal Ministero dell'Istruzione del Consiglio di Istituto n.201 del 10/09/2021 e del Collegio dei Docenti n.7 del 01/09/2021;
- VISTO** il Programma Annuale, e.f.2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/01/2022 con delibera n.16;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.39 del 23/06/2022 con la quale si autorizza l'assunzione in bilancio;
- VISTO** il proprio decreto prot.n.11843 del 23/06/2022 di formale assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto, prot.n.11844 del 23/06/2022, di nomina del Responsabile Unico del Provvedimento (R.U.P.);

INDICE

Art.1. Oggetto

Un avviso di selezione pubblico interno per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di DOCENTI ESPERTI, per la realizzazione delle azioni di formazione del progetto contrassegnato dal codice 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-14, relativamente ai seguenti moduli:

10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Comprensione del testo 1	Primaria classi IV
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Comprensione del testo 2	Primaria classi V
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Matematizzare 1	Primaria classi IV
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Matematizzare 2	Primaria classi V
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Apprendisti 4.0 - 1	Secondaria classi II e III
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Apprendisti 4.0 - 2	Secondaria classi II e III
10.2.2A	10.2.2 A-FDRPOC-AB-2022-14	Apprendisti 4.0 - 3	Secondaria classi II e III

Il progetto è visionabile nella sezione "PON FERS-FSE" del sito web dell'istituto al seguente indirizzo:
<http://www.istitutocomprensivocollodimarini.gov.it/index.php/pon-fesr1>

Art.2 Impegno orario ed importo

Ciascun modulo prevede un impegno orario, per l'esperto, pari a n. 30 ore, da prestare oltre il regolare orario di servizio e da attestare nei registri delle firme o in altro documento all'uopo predisposto.

Per il modulo "Apprendisti 4.0 - 3" è prevista la presenza di n.2 esperti, ciascuno con impegno orario pari a n.15 ore.

Il compenso orario onnicomprensivo è pari a € 70,00 (lordo Stato).

La misura del compenso sarà determinata dalle ore di servizio effettivamente prestate.

Art.3 - Compiti inerenti la figura

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle funzioni di cui al paragrafo 6.2.2 della Nota prot.n.1498 del 09/02/2018 recante "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020". In particolare, delle seguenti attività:

- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario anche in formato digitale;
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line (GPU INDIRE);
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- Relazionarsi con il referente per la valutazione, il tutor e le altre figure coinvolte in relazione alle proprie attività;
- Documentare puntualmente le attività inerenti i diversi moduli;
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.

Art.4 – Specifiche in relazione ai moduli

- I moduli "Apprendisti 4.0", riservati agli alunni della scuola Secondaria di I grado, prevedono azioni per l'ottenimento della Patente Europea del computer - International Certification of Digital Literacy (ICDL). Il docente esperto dovrà, dunque, possedere specifiche competenze relative ai seguenti percorsi: Computer Essentials (Risorse del computer); Online Essentials (Risorse online); Spreadsheets (Excel); Word Processing (Word).
- Per i moduli riservati agli alunni della Primaria, priorità verrà data alle istanze provenienti da docenti mai individuati quali ESPERTI per le azioni afferenti a progetti FSEPON realizzati dall'istituto.

Art.5 - Documentazione da produrre

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento Ue 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (Allegato 1);

- Tabella di valutazione dei titoli di studio, e culturali e delle esperienze professionali (Allegato 2);
- Curriculum vitae in formato europeo (Allegato 3), qualora non già acquisito agli atti dall'istituto scolastico.

Art.6 –Modalità di presentazione delle domande e motivi di esclusione

- Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite posta elettronica all'indirizzo aqic843008@istruzione.it, entro le ore 14.00 del giorno 15/10/2022, indicando nell'oggetto il codice identificativo del progetto e il titolo del modulo per il quale intendono proporre la loro disponibilità in qualità di esperto.
- L'istanza, di cui all'Allegato 1, dovrà essere corredata di tutti i documenti di cui al precedente art.5
- Saranno ritenuti motivi di esclusione:
 - Istanze pervenute fuori termine;
 - Istanze prive di firma;
 - Istanze prive (in tutto o in parte) della documentazione richiesta¹.

Art.7 - Criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto – figura ESPERTO

		Punteggio
1° Macrocriterio: TITOLI DI STUDIO	Specifiche	
Titolo di accesso		
Diploma d'istruzione secondaria ²		2
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica	Fino a 100/110	2
	Da 101 a 105/100	4
	Da 106 a 110/110	6
	Con Lode	8
Altri titoli		
Laurea	Per ognuna	4 (max 8)
Dottorato di ricerca		4
2° Macrocriterio: TITOLI CULTURALI SPECIFICI		
Abilitazione all'insegnamento in una delle discipline interessate dal modulo prescelto		10
Corsi di specializzazione/master, di durata almeno annuale, attinenti le competenze richieste dal modulo formativo	Per ognuno	10 (max 20)
Corsi di formazione inerenti lo specifico del modulo formativo	Per ogni corso pari a 25 ore	5 (max 15)
	Per ogni corso inferiore a 25 ore	1 (max 5)
Competenze informatiche certificate	ECDL	5
	Per ogni altro attestato	1 (max 5)
3° Macrocriterio: TITOLI PROFESSIONALI		

¹ Non occorre presentare il Curriculum Vitae se il documento è già agli atti dell'istituto

² Se titolo d'accesso sufficiente, altrimenti si valuterà la Laurea

Esperienza di docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche/paritarie/private	Per ogni anno di insegnamento	2 (max 10)
Esperienza di direzione, coordinamento, organizzazione progetti e attività inerenti le specifiche del modulo richiesto	Per ogni incarico	1 (max 5)
Esperienze di docenza in qualità di esperto/tutor/referente valutazione in precedenti progetti PON o in Programmi Operativi Regionali (POR)	Per ogni esperienza documentabile	1 (max 5)

Art.8 - Procedure di selezione e modalità di conferimento dell'incarico

La valutazione di tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione all'uopo nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di cui all'art.6 e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico.

Sulla base dei titoli dichiarati dagli aspiranti e dei criteri di selezione così come approvati dal Consiglio di istituto, all'interno del Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni, la commissione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

Il Dirigente Scolastico, preso atto del verbale sottoscritto dalla Commissione, disporrà la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo on line dell'istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi i 15 giorni, la commissione, riunita in seconda convocazione, verificherà l'eventuale presenza di reclami e procederà a stilare la graduatoria definitiva, pubblicata all'Albo on line dell'istituto con provvedimento del Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ciascun modulo purché pienamente rispondente ai requisiti e ai criteri di accesso, (o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze).

Nel suddetto caso, il Dirigente Scolastico disporrà direttamente la pubblicazione, in via definitiva, all'Albo on line dell'Istituto, delle risultanze del verbale redatto dalla Commissione di valutazione riunita in prima convocazione.

Art.9 - Tutela della privacy

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento.

Art.10 - Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line dell'Istituto Comprensivo n.4 "C. Collodi-L. Marini" - Avezzano (Aq);
- notifica al personale attraverso la funzionalità "Bacheca" del portale Argo;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo n. 4
"C. Collodi - L. Marini"
Via Bolzano, n.27- 67051- Avezzano (Aq)
Cod.mecc. AQIC843008 - Cod. Fisc.90041410664



Art.11 - Responsabile del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Pier Giorgio Basile.

Art.12 - Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato1 – Modulo istanza per conferimento incarico

Allegato2 – Tabella Valutazione Titoli

Allegato 3 – Modello Curriculum vitae in formato europeo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pier Giorgio Basile

Documento firmato digitalmente