



INFORMATIVA EX ART 13 GDPR 2016/679

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è l'istituto Comprensivo n.4 "C. Collodi-L. Marini", via Bolzano, 27 – 67051 Avezzano (Aq), email aqic843008@istruzione.it, tel. 0863/413764 rappresentato dal dirigente scolastico, prof. Pier Giorgio Basile

Responsabile del trattamento

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl, tel 070271560, email: dpo@vargiuscuola.it

Base legale del trattamento

Il trattamento avviene di norma nell'ambito delle attività didattico/formative svolte dall'istituto scolastico e la base legale del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Altre pubblicazioni possono invece avvenire per pubblicizzare le attività dell'istituto.

Più nel dettaglio, i dati personali sono trattati da responsabili e incaricati nell'ambito delle finalità istituzionali definite dalla normativa vigente che ne rappresenta la base giuridica. I dati trattati con strumenti informatici e cartacei saranno comunicati a soggetti terzi solo nei casi espressamente previsti per legge o regolamento ed il loro trattamento è improntato al rispetto dei principi sanciti nel GDPR 679/2016, in particolare, responsabilizzazione e riservatezza. Sono garantiti i diritti sanciti dal GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22: accesso, cancellazione, durata, opposizione, portabilità, rettifica, limitazione e **il reclamo diretto al Garante**. Per l'esercizio dei propri diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare, il dirigente scolastico, o al Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti ufficiali dell'istituto, direttamente, scrivendo a questa mail: aqic843008@istruzione.it. L'informativa completa è disponibile in segreteria e sul sito web dell'istituto nella sezione privacy: <https://www.istitutocomprensivocollodimarini.edu.it/> dove troverete tutte le informazioni anche di contatto aggiornate.



PUBBLICAZIONE DATI PERSONALI: Richiesta Consenso

Finalità

Le finalità perseguite dall'istituto con la pubblicazione di materiale nel sito web e nel social network della scuola possono essere:

- Pubblicizzare le attività dell'Istituto anche con lo scopo di informare l'utenza e di favorire l'orientamento in ingresso ed in itinere
- Stimolare negli allievi le competenze digitali (riprese video, gestione delle immagini, montaggio di video, audio e foto) ma anche la scrittura creativa, la capacità di osservazione e la rappresentazione virtuosa della realtà
- Trasmettere ai ragazzi la capacità di parlare in pubblico e di strutturare l'autostima apparendo in video non solo come "immagini" ma come vettori di contenuti significativi
- Stimolare il cooperative learning
- Diffondere una cultura digitale che coinvolga sia i docenti che gli studenti.

Le attività di raccolta di video e foto avvengono nell'ambito delle competenze istituzionali proprie dell'istituto e, pur nel rispetto di un principio generale di minimizzazione, non necessitano dell'acquisizione del consenso da parte dei genitori degli alunni ritratti.

La pubblicazione del materiale, pur avvenendo sempre nell'ambito dell'attività istituzionale della scuola, avverrà invece solo a seguito del consenso espresso dai genitori o dai tutori degli alunni per mezzo del modulo allegato alla presente informativa.

In ogni caso nei video e nelle immagini oggetto di pubblicazione i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola.

A) UTILIZZO E PUBBLICAZIONE IMMAGINI

Il soggetto esercitante la patria potestà sull'alunno/a deve esprimere il proprio consenso, tramite compilazione del modulo allegato alla presente informativa, per l'utilizzo dell'immagine dello/a stesso/a per i seguenti trattamenti:

Fotografie su supporto cartaceo e CD-ROM / DVD / PENDRIVE: il trattamento per la pubblicazione su materiale cartaceo e supporto CD-ROM / DVD / PENDRIVE informativo della scuola di immagini dell'interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento.

Video e foto su internet: il trattamento per la pubblicazione, sui siti internet della scuola (pagina ufficiale, Facebook, YouTube, Twitter, Instagram, WhatsApp, Messenger), di riprese audio/video o immagini fotografiche dell'interessato raccolte durante attività didattiche, sportive o di orientamento. Il materiale viene diffuso su internet sui soli siti e social gestiti dalla scuola. Le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto,



i social media gestiti dalla scuola, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti.

Saranno realizzate inoltre attività didattiche ed educative attraverso l'uso della web radio d'Istituto per cui è previsto l'uso della voce e la formulazione di dichiarazioni e commenti personali registrati all'interno delle stesse per scopi documentativi, formativi, informativi e divulgativi della scuola.

L'eventuale autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro dell'alunno e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Il soggetto esercitante la patria potestà, dato il consenso, non avrà nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e rinuncerà irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

In nessun caso sarà preteso il risarcimento di eventuali danni morali e materiali causati da soggetti terzi o derivati da utilizzi non previsti dalla presente liberatoria.

L'autorizzazione, concessa mediante compilazione del modulo allegato alla presente informativa rimane valida fino alla permanenza dell'alunno nell'istituzione scolastica e comunque fino a revoca o rettifica della stessa da parte soggetto esercitante la patria potestà

Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto del conferimento non causerà alcuna interruzione di servizio da parte dell'Istituto.

B) COMUNICAZIONI A TERZI DEI DATI

Il soggetto esercitante la patria potestà sull'alunno/a deve esprimere il proprio consenso, tramite compilazione del modulo allegato alla presente informativa, per l'utilizzo dei dati dello/a stesso/a per i seguenti trattamenti:

Comunicazioni a Hotel, Ristoranti, Strutture ricettive, Agenzie Viaggi, Musei: la comunicazione dei dati personali dell'alunno, ivi inclusi eventualmente dati definiti dalla normativa sulla privacy come sensibili (disturbi dell'alimentazione, celiachia, allergie, etc.) per consentire la gestione e l'organizzazione di uscite didattiche ed eventi.

Comunicazione a Aziende ed Associazioni (es: certificazioni linguistiche o informatiche): la comunicazione dei dati personali dell'alunno ad altri Istituti, Enti o Società private / Associazioni con le quali l'Istituto intrattiene rapporti finalizzati all'ottenimento di certificazioni e/o organizza attività didattiche e formative.

Comunicazione dei dati a Società di Assicurazione: alle compagnie assicuratrici potranno essere comunicati gli elenchi degli alunni assicurati ed in caso di infortunio all'Istituto potrebbe essere richiesta la compilazione di form online e/o modulistica in portali gestiti dalle compagnie di assicurazione stesse nei quali viene richiesto l'inserimento di dati personali ed anche sensibili riferibili all'infortunio.

L'autorizzazione include, eventualmente, dati definiti dalla normativa sulla privacy come sensibili, per consentire la gestione di pratiche di infortunio coperte da assicurazione e l'invio dell'elenco degli assicurati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento di informazioni e documenti in caso di infortunio nelle piattaforme messe a disposizione dalla compagnia assicuratrice, l'eventuale rifiuto del conferimento causerà interruzione di servizio da parte dell'Istituto.



C) UTILIZZO DI PIATTAFORME ONLINE A SCOPI DIDATTICI - CREAZIONE ACCOUNT

- L'Istituto prevede l'uso di piattaforme educative, software e applicazioni, ambienti virtuali online, e quanto necessario per la Didattica Digitale Integrata DDI, a quanto previsto dal PTOF e dalle azioni previste dalle linee di intervento del PNRR per la Scuola. L'utilizzo delle stesse richiede l'autorizzazione a raccogliere e utilizzare le informazioni relative agli alunni esclusivamente per gli scopi descritti nell'informativa dalle stesse fornite, e l'autorizzazione all'istituto ad utilizzare le funzionalità di queste piattaforme per l'alunno/a rispetto al/alla quale si esercita la patria potestà:
- Piattaforma Argo;
- Piattaforma Gsuite;
- Piattaforma Office 365:.
- Piattaforma WeSchool: Oilproject S.r.l.,.
- Piattaforma WhatsApp: Facebook.
- Piattaforma Skype: Microsoft.
- Piattaforma GoToMeeting: LogMeIn INC.
- ...

Per poter utilizzare applicazioni software e cloud è necessario che ogni alunno abbia un proprio account di posta elettronica per le varie piattaforme. La creazione della casella di posta, data la giovane età dei ragazzi, deve avvenire tramite autorizzazione del genitore/tutore. Pertanto, sottoscrivendo questa voce si autorizza alla creazione di un account, e relativa casella mail, se necessario all'uso delle singole piattaforme. Per un uso corretto, sicuro e responsabile degli strumenti digitali si chiede che le password della casella di posta e degli account vengano condivisi dai figli con i propri genitori, consentendo alle famiglie un assiduo controllo delle attività sul web dei ragazzi.

Ricapitolando, la sezione C) prevede:

- l'autorizzazione all'utilizzo delle piattaforme ad uso didattico e a comunicare e condividere materiali **per fini esclusivamente didattici**, con i docenti del Consiglio di classe, in orario curricolare ed extracurricolare, e la creazione di indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione all'uso della videoconferenza e la registrazione di foto e video del proprio figlio/a relative alle lezioni tenute da docenti e la pubblicazione nella piattaforma per la didattica a distanza in visione consentita solo agli alunni della stessa classe, corpo docente e personale tecnico e amministrativo incaricato/responsabile dei trattamenti.

Con la presa visione del presente documento si dichiara di aver ricevuto, letto e compresa l'informativa relativa al trattamento dati/richiesta

Il sottoscrittore, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pier Giorgio Basile
Documento firmato digitalmente